

Бегзи Марита Эрес-ооловна

преподаватель библиотечно-информационных дисциплин

Государственное бюджетное образовательное учреждение среднего

профессионального образования «Кызылский колледж искусств

им. А.Б. Чыргал-оола»

г. Кызыл Республики Тыва

**КОНСПЕКТ УРОКА ПО ДИСЦИПЛИНЕ «АНАЛИТИКО-
СИНТЕТИЧЕСКАЯ ПЕРЕРАБОТКА ИНФОРМАЦИИ» НА ТЕМУ
«БИБЛИОТЕЧНО-БИБЛИОГРАФИЧЕСКАЯ КЛАССИФИКАЦИЯ.
СРЕДНИЕ ТАБЛИЦЫ»**

**Тема: «Библиотечно-библиографическая классификация. Средние
таблицы»**

Тип урока: урок - повторение, обобщение и систематизация изученного.

Цель урока:

1. Формирование навыков использования средних таблиц ББК при систематизации документов.

Образовательная задача урока:

1. Повторить историю создания библиотечно-библиографической классификации.

2. Научиться ориентироваться в структуре средних таблиц библиотечно-библиографической классификации (ББК).

3. Закрепить навыки и практические умения работы с таблицами ББК при систематизации документов.

Развивающая задача урока:

1. Развитие аналитико-синтетических навыков.

2. Развитие навыков использования информационно-поисковых языков.

3. Освоение понятийного аппарата.

Воспитательная задача урока:

1. Воспитание внимательности и аккуратности.
2. Выработка красивого библиотечного почерка.

Межпредметные связи: библиотечные каталоги, библиотечный фонд.

Наглядные пособия и технические средства:

1. Мультимедийный проектор, компьютер.
2. Библиотечно-библиографическая классификация. Средние таблицы

Вопросы для обучающихся:

1. Дайте общую характеристику ББК.
2. Раскройте структуру ББК.
3. Отражение мира знаний в таблицах ББК.
4. Вспомогательные таблицы.
5. Типовые деления общего применения и методика их использования.
6. Таблицы общих типовых делений (ОТД).
7. Таблицы территориальных типовых делений (ТТД).
8. Таблицы этнических типовых делений (ЭТД).
9. Таблицы специальных типовых делений (СТД).
10. Алфавитно-предметный указатель (АПУ).
11. Принципы систематизации.

Ход урока:

1. Приветствие. Сообщение темы, цели, задачи урока.

Содержание урока:

1. Проверка усвоения изученного материала (устный опрос).
2. Применение средних таблиц ББК при систематизации документов (практика).

3. Работа с Кроссвордом, для закрепления ключевых понятий темы.

Итог урока. Подведение итога урока.

Домашнее задание:

1. Повторить основные деления ББК.
2. Повторить принципы систематизации.

Конспект урока.

Ход урока.

Вступление. Здравствуйте, ребята. Итак, тема нашего сегодняшнего урока «Библиотечно-библиографическая классификация. Средние таблицы». На сегодняшнем уроке мы с вами обобщим и разложим по полочкам наши знания о ББК, средних таблицах ББК, на практике попробуем заняться систематизацией документов используя общую и частную методику систематизации.

Для начала давайте еще раз вспомним историю появления ББК.

История создания ББК. ББК — универсальная комбинационная система. Это национальная классификация России, поскольку с помощью ББК с наибольшей полнотой и точностью можно систематизировать документы, отражающие российскую реальность. Ни одна международная или зарубежная система не отражает в должной мере национальные особенности, присущие отдельной стране, тем более такой, как Россия.

Разработка классификации началась в конце 1950-х гг. За три десятилетия сотрудники крупнейших библиотек страны, а также Всесоюзной книжной палаты разработали несколько вариантов таблиц ББК для библиотек разных типов и видов.

В 1960—1968 гг. в 25 выпусках, 30 книгах вышли самые крупные таблицы для научных библиотек. Сегодня они используются в РГБ, РНБ, БАН. В 1970—1975 гг. изданы сокращенные таблицы для научных библиотек в 5 выпусках, 7 томах. Во второй половине 1970-х гг. увидели свет первое издание таблиц ББК для массовых, а также первое издание таблиц для детских и школьных библиотек. В обновленном виде они используются в наши дни. В 1980-е гг. были опубликованы ББК для областных библиотек в 4 томах, для массовых военных библиотек и отдельно — для краеведческих каталогов.

К концу 1980 гг. в общегосударственной сети библиотек Министерства культуры СССР на всей территории страны были завершены плановые работы

по внедрению таблиц ББК. Их используют многие вузовские и специальные библиотеки разных ведомств.

С 1960-х гг. начался перевод таблиц ББК на иностранные языки. Сегодня полностью или фрагментарно таблицы переведены более чем на 20 языков.

В 1981 гг. группе создателей ББК присуждена Государственная премия СССР в области науки.

Сегодня Библиотечно-библиографическая классификация (ББК) – признанная зарубежными экспертами Национальная классификационная система России. ББК – самая молодая из универсальных классификационных систем и поэтому в наилучшей мере отражает логику развития и структуру современной науки.

Настоящие средние таблицы Библиотечно-библиографической классификации (ББК) являются итогом многолетней работы по совершенствованию классификации. Их издание знаменует собой начало нового этапа в развитии ББК, получившей статус Национальной классификационной системы России и вошедшей в ряд крупнейших в мире универсальных систем

Структура таблиц ББК. Таблицы ББК состоят из нескольких видов таблиц: основных и вспомогательных. Сочетание их образует развернутые таблицы.

Основные таблицы – главная и самая крупная часть ББК. Именно они содержат основные классы знаний, с помощью которых осуществляется процесс систематизации. Каждый отдел основных таблиц имеет иерархическую структуру. Индексы соподчиняются друг другу. Иерархические отношения закреплены с помощью индексов.

Вспомогательные таблицы или таблицы типовых делений.

Вспомогательные или типовые таблицы состоят из таблиц общих, территориальных и этнических типовых делений, используемых во всех

отделах классификации, и таблиц специальных типовых делений, применяющихся в пределах одного отдела.

Типовые деления помогают выделить, единообразно разместить и обозначить однотипную литературу в систематическом каталоге.

Индексы вспомогательных таблицы не имеют самостоятельного значения, а присоединяются к индексу основной таблицы непосредственно или же с помощью условных обозначений.

Алфавитно-предметный указатель (АПУ).

АПУ – представляет собой алфавитный перечень понятий основных и вспомогательных таблиц, оформленных в виде предметных рубрик. АПУ значительно облегчает поиск необходимого индекса. В тех случаях, когда библиотекарь испытывает затруднение при разыскании рубрики непосредственно в тексте таблиц, он может, обратившись к алфавитно-предметному указателю, установить индекс этой рубрики. Но следует иметь в виду, что нельзя найденный в алфавитно-предметном указателе индекс считать окончательным. Необходимо по этому индексу отыскать в таблицах рубрику, так как в рубриках таблиц имеются детализация, методические указания, ссылки и отсылки, с которыми необходимо ознакомиться прежде, чем принять решение.

Напротив каждой рубрики расположен соответствующий ее содержанию классификационный индекс.

Принципы систематизации.

Соблюдение принципов систематизации позволяет близким по содержанию, типам и назначению документам присвоить одинаковые индексы, и тем самым исключить в отделах фонда и каталогов неоправданного дублирования.

1) Основным принципом систематизации является *Приоритет содержания документа над его формой, языком, читательским назначением* и т.д. Документ прежде всего получает индекс отраслевого отдела основных

таблиц, а его второстепенные признаки отражаются с помощью вспомогательных типовых делений. Исключение составляют документы, систематизация которых объективно не возможно по содержанию. Это художественная литература, универсальные энциклопедии, словари, библиографические пособия. Для них существуют специально разработанные отделы, 84 и 9.

2) *Принцип научной объективности*, требует выявления основной сути документа. Чтобы следовать этому принципу систематизатор должен владеть основами той отрасли, которой посвящен документ. Если систематизатор испытывает трудности при определении индекса, то он должен обратиться к специалистам, консультантам в данной отрасли. Еще чтобы следовать этому принципу систематизатор должен постоянно заниматься самообразованием, читать профессиональную литературу.

3) *Принцип последовательности*. Данный принцип требует того, чтобы отработанное однажды классификационное решение последовательно применять в одинаковых случаях систематизации. Следование данному принципу устранил случаи систематизации одной и той же книги разными способами.

А теперь мы с вами попробуем применить их при систематизации документов. (*Обучающиеся приступают к практической части занятия – систематизация документов*).

Работа с кроссвордом для закрепления понятийного аппарата.

Подведение итогов, оценивание работы обучающихся.