

Ильина Елена Александровна

преподаватель социально-гуманитарных и правовых дисциплин

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«Политехнический колледж им. Н.Н. Годовикова»

г. Москва

## **КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ТРУДОВОМУ ПРАВУ (ТЕХНИЧЕСКИЕ СПЕЦИАЛЬНОСТИ В СРЕДНИХ СПЕЦИАЛЬНЫХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЯХ)**

Трудовое право является одной из ведущих отраслей отечественного права, которое играет большую роль в условиях социально-экономических преобразований в Российской Федерации.

Эта роль напрямую связана с назначением труда для развития общества, а так же тем, что нормы трудового права регулируют общественные отношения в сфере труда.

В связи с коренными изменениями в экономике страны возникла потребность принципиально нового подхода к проблемам правового регулирования трудовых отношений.

Принятия Конституции РФ 1993 г. важнейших федеральных законов, содержащих нормы правового регулирования трудовых отношений требовали реформирования трудового законодательства. Вхождение России в мировое сообщество требует учитывать в российском законодательстве международные стандарты труда. Эти причины определили принятие в 2001 г. нового трудового кодекса, который вступил в действие с 1 февраля 2002 г.

Изучение трудового законодательства в средних специальных учебных заведениях технического профиля имеет очень большое значение, так как молодые специалисты, пришедшие на производство должны не только знать свои права и обязанности, но и уметь применять правовые знания при

осуществлении производственной деятельности. В связи с этим в средних специальных учебных заведениях технического профиля введено изучение трудового права, как в составе профессиональных модулей, так и как самостоятельной дисциплины.

Трудовой кодекс РФ направлен на обеспечение прав субъектов трудовых правоотношений, создание работникам надлежащих условий труда, а так же всестороннюю защиту прав и интересов работников и работодателей.

Трудовой кодекс состоит из 6 частей, 14 разделов, в которых содержится 424 статьи.

При изучении трудового законодательства могут быть использованы различные методы. Один из них непосредственная работа с нормативными актами, что само по себе является очень важным и эффективным, так как студенты учатся не просто ориентироваться в трудовом законодательстве, но и уметь применять его в различных ситуациях.

Основная форма обучения в среднем специальном образовании – урок. В ходе урока студенты не только изучают трудовой кодекс, но и разрешают различные проблемные ситуации, решают правовые задачи.

Опрос по изученному материалу может проводиться в различных формах:

- индивидуальный и фронтальный опрос;
- решение задач с использованием трудового кодекса;
- разрешение проблемных ситуаций;
- написание тестов;

Последняя форма проверки знаний имеет смысл в конце процесса обучения, так как экзамена по трудовому праву в средних специальных учебных заведениях технического профиля нет.

В данной публикации приводится пример тестов по трудовому праву. Вопросы тестов соответствуют строению трудового кодекса. При их

составлении были использованы как открытые, так и закрытые вопросы, что позволяет определить, насколько глубоко студенты изучили трудовой кодекс.

**1. Продолжите фразу: «Трудовые отношения возникают вследствие.....».**

**2. Сторонами трудовых отношений является:**

- А. Работник.
- Б. Работодатель.
- В. Физическое лицо.
- Г. Юридическое лицо.

**3. Выберите правильное определение: «Коллективный договор – это»:**

- А. Правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в организации или у индивидуального предпринимателя.
- Б. Соглашение об оплате труда.
- В. Соглашение об отношениях между работником и администрацией.
- Г. Правовой акт, регулирующий отношения в коллективе.

**4. Какие условия входят в трудовой договор?**

**5. Выберите неверный ответ: «По срокам действия договоры делятся на»:**

- А. Срочные.
- Б. Бессрочные.
- В. На неопределенный срок.
- Г. На срок до 3 лет.

**6. Трудовой договор вступает в силу с:**

- А. Со дня его подписания сторонами.
- Б. Со дня подписания приказа работодателем.
- В. Со дня фактического допущения работника к работе.
- Г. С момента, когда работник приступил к работе.

**7. Трудовой договор заключается:**

- А. С 16 лет.
- Б. С 14 лет.

В. С 18 лет.

Г. С 20 лет.

**8. Какой документ не нужен при заключении трудового договора?**

А. Паспорт.

Б. Диплом.

В. Характеристика.

Г. Документы воинского учета.

**9. Какие документы необходимы при заключении трудового договора:**

А. Диплом.

Б. Медицинская книжка.

В. Характеристика.

Г. Паспорт.

**10. В каких случаях возможен перевод работника на другую работу без его согласия:**

А. В случае катастроф и аварий.

Б. Временный перевод в случае простоя.

В. По инициативе работодателя.

Г. Изменение условий трудового договора.

**11. Работодатель обязан отстранить работника от работы:**

А. Появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

Б. Не прошедшего диспансеризацию.

В. Опоздавшего на работу на 10 минут.

Г. Не прошедшего проверку знаний в области охраны труда.

**12. Вычеркните лишнее: «Трудовой договор прекращается»:**

А. По соглашению сторон.

Б. Перевод в другую местность.

В. При единственном случае нарушения трудовой дисциплины (опоздание на 10 минут.)

Г. При невыполнении работником требований администрации.

**13. Расторжение трудового договора не возможно:**

А. По соглашению сторон.

Б. По решению профсоюзной организации.

В. По инициативе работника.

Г. По инициативе работодателя.

**14. Рабочее время – это:**

А. Время, в течение которого работник должен исполнять свои трудовые обязанности.

Б. Время, в течение которого работник пребывает на предприятии.

В. Время, которое устанавливает администрация.

Г. Время, за которое работник получает заработную плату.

**15. Перечислите виды рабочего времени.**

**16. Сокращенный рабочий день устанавливается:**

А. Для работников в возрасте до 16 лет.

Б. Для работников в возрасте от 16 до 18 лет.

В. Для матерей, имеющих детей в возрасте до 14 лет.

Г. Для работников с вредными или опасными условиями труда.

**17. Чем неполное рабочее время отличается от сокращенного рабочего времени?**

**18. В каких случаях невозможна работа за пределами установленной продолжительности рабочего времени:**

А. Сверхурочная работа.

Б. Ненормированный рабочий день.

В. По инициативе работодателя.

Г. Совместительство.

**19. Кого могут привлечь к сверхурочной работе?**

- А. Работника другой специальности при необходимости закончить начатую работу.
- Б. Работников в возрасте до 18 лет.
- В. Инвалидов.
- Г. Беременных женщин.

**20. Перечислите виды времени отдыха.**

**21. Продолжительность еженедельного непрерывного отдыха должна быть:**

- А. Не менее 48 часов.
- Б. Не менее 36 часов.
- В. Не менее 42 часов.
- Г. Не более 40 часов.

**22. Привлечение работника к работе в выходные и нерабочие праздничные дни без его согласия возможно:**

- А. Неотложные ремонтные работы.
- Б. Для предотвращения катастрофы.
- В. Введение чрезвычайного положения.
- Г. Невозможность приостановления производства.

**23. Основной оплачиваемый отпуск составляет:**

- А. 28 календарных дней.
- Б. 24 рабочих дня.
- В. 30 рабочих дней.
- Г. 26 рабочих дней.

**24. Вычеркните лишнее: «Дополнительный отпуск устанавливается для работников»:**

- А. С вредными условиями труда.
- Б. Женщин, имеющих двоих детей.

В. С ненормированным рабочим днем.

Г. В районах крайнего севера.

**25. Основной отпуск за 1 год работы предоставляется:**

А. Через 6 месяцев после начала работы.

Б. Через 1 год после начала работы.

В. До истечения 6 месяцев после начала работы.

Г. В любое время по желанию работника.

**26. Продолжите фразу: «Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии.....».**

**27. Разделение ежегодного оплачиваемого отпуска на части возможно:**

А. По соглашению между работником и работодателем.

Б. Без согласия работника.

В. По инициативе работодателя.

Г. По трудовому соглашению.

**28. В понятие «Заработная плата» не входит:**

А. Вознаграждение за труд работника.

Б. Доплаты и надбавки компенсационного характера.

В. Стимулирующие выплаты.

Г. Единовременные премии.

**29. Выплата заработной платы может производиться:**

А. В денежной форме в валюте РФ.

Б. В купонах.

В. В бонах.

Г. В натуральных продуктах.

**30. Общий размер удержания из заработной платы не может превышать:**

А. 20%.

Б. 25%.

В. 33%.

Г. 50%.

**31. При выполнении работником работ различной квалификации его труд оплачивается:**

- А. По более высокой квалификации.
- Б. По квалификации самого работника.
- В. По разряду работка, которого он заменяет (разряд ниже).
- Г. По сумме установленной работодателем.

**32. Выберите лишнее: «Гарантии компенсации предоставляются»:**

- А. При направлении в служебные командировки.
- Б. При простое по вине работника.
- В. При исполнении государственных и служебных обязанностей.
- Г. При совмещении работы с обучением.

**33. Вычеркните лишнее: «Дисциплина труда поддерживается»:**

- А. Объявлением благодарности.
- Б. Премией.
- В. Замечанием.
- Г. Штрафом.

**34. Что не относится к дисциплинарным взысканиям?**

- А. Замечание.
- Б. Строгий выговор.
- В. Выговор.
- Г. Штраф.

**35. Работодатель обязан в области охраны труда обеспечить:**

- А. Безопасность работников при выполнении трудовых обязанностей.
- Б. Регулярный медицинский осмотр.
- В. Аттестация рабочих мест.
- Г. Психиатрическое освидетельствование.

**36. Работник обязан в области охраны труда:**



- А. Соблюдать требования охраны труда.
- Б. Проходить психиатрическое освидетельствование.
- В. Проходить инструктаж по охране труда за свой счет.
- Г. Уметь применять средства индивидуальной защиты.

**37. Работник имеет право на охрану труда:**

- А. На рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.
- Б. На страхование жизни.
- В. На обучение безопасным методам труда за счет работодателя.
- Г. На прохождение медицинского осмотра по своему усмотрению за счет работодателя.

**38. Когда наступает материальная ответственность работодателя перед работником?**

- А. Работник незаконно лишен возможности трудиться.
- Б. За задержку заработной платы работнику.
- В. За возмещение морального вреда, причиненного работнику.
- Г. Все ответы верные.

**39. Материальная ответственность работника наступает за:**

- А. Ущерб, причиненный работодателю.
- Б. Неполученные доходы (упущенная выгода).
- В. Ущерб, причиненный вследствие непреодолимой силы.
- Г. За возмещение затрат, связанных с обучением, в случае увольнения без уважительных причин до истечения срока трудового договора.

**40. Перечислите способы защиты трудовых прав и свобод.**

**Ответы на тест:**

| I | Ответы                         |   |   |   |
|---|--------------------------------|---|---|---|
|   | А                              | Б | В | Г |
| 1 | Заклучение трудового договора. |   |   |   |
| 2 | *                              | * |   |   |
| 3 | *                              |   |   |   |
| 4 | Основные и дополнительные      |   |   |   |

|    |                                                                                                                                                                              |   |   |   |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|
| 5  |                                                                                                                                                                              |   |   | * |
| 6  | *                                                                                                                                                                            |   | * |   |
| 7  | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 8  |                                                                                                                                                                              |   | * |   |
| 9  | *                                                                                                                                                                            |   |   | * |
| 10 | *                                                                                                                                                                            | * |   |   |
| 11 | *                                                                                                                                                                            | * |   | * |
| 12 |                                                                                                                                                                              |   | * |   |
| 13 |                                                                                                                                                                              | * |   |   |
| 14 | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 15 | <i>Нормальное, сокращенное, неполное, ночное, сверхурочные работы, ненормированный рабочий день.</i>                                                                         |   |   |   |
| 16 | *                                                                                                                                                                            | * |   | * |
| 17 | <i>Неполное рабочее время – по соглашению сторон, с заработной платой пропорциональной отработанному времени. Сокращенное рабочее время - по трудовому законодательству.</i> |   |   |   |
| 18 |                                                                                                                                                                              |   | * |   |
| 19 | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 20 | <i>Перерывы в течение рабочего дня, ежедневный отдых, выходные дни, нерабочие праздничные дни, отпуска</i>                                                                   |   |   |   |
| 21 |                                                                                                                                                                              |   | * |   |
| 22 |                                                                                                                                                                              | * | * |   |
| 23 | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 24 |                                                                                                                                                                              | * |   |   |
| 25 | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 26 | <i>Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков.</i>                                                            |   |   |   |
| 27 | *                                                                                                                                                                            |   |   | * |
| 28 |                                                                                                                                                                              |   |   | * |
| 29 | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 30 |                                                                                                                                                                              |   |   | * |
| 31 | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 32 |                                                                                                                                                                              | * |   |   |
| 33 | *                                                                                                                                                                            | * |   |   |
| 34 |                                                                                                                                                                              | * |   | * |
| 35 | *                                                                                                                                                                            |   | * |   |
| 36 | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 37 | *                                                                                                                                                                            |   | * |   |
| 38 |                                                                                                                                                                              |   |   | * |
| 39 | *                                                                                                                                                                            |   |   |   |
| 40 | <i>Самозащита, защита профсоюзов, государственный надзор и контроль, судебная защита.</i>                                                                                    |   |   |   |