

Даровская Ирэна Александровна

методист

Лукашина Елена Михайловна

старший методист

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования

Дом детского творчества Петродворцового района Санкт–Петербурга

«Ораниенбаум»

«ОСОБЕННОСТИ И ПРАВИЛА НАПИСАНИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАЗРАБОТКИ»

Современные требования к педагогам дополнительного образования, согласно ФГОС, Концепции развития образования РФ и Закону об Образовании 273-ФЗ, заключаются в непрерывном повышении квалификации, применении инновационных методик и информационных технологий с учетом развития науки, техники, культуры экономики и социальной сферы.

Таким образом, педагог, находясь в непрерывном развитии, неизбежно накапливает уникальный практический опыт, которым он, безусловно, хочет поделиться со своими коллегами и родителями обучающихся с целью выявления слабых и сильных сторон своей программы, нахождения новых оригинальных решений в возникших вопросах и так далее.

Следует отметить, что форма открытого занятия, семинара или мастер-класса не всегда является достаточной для решения данной задачи, ввиду ограниченности аудитории, а также зависимости от конкретного места проведения и технического оснащения. В этом случае именно профессиональная статья (или методическая разработка), может послужить педагогу наиболее эффективным инструментом для того, чтобы заявить о себе максимально полно, опубликовавшись в научном издании, выложив в сети Интернет или отправив на различные конкурсы или конференции.

**Четвертый Всероссийский фестиваль передового педагогического опыта
"Современные методы и приемы обучения"
март - май 2016 года**

Кроме того, приступая к педагогической деятельности, мы все сталкиваемся с большим количеством различных видов текстовых материалов, способствующих реализации образовательного процесса: это образовательные программы, планы по воспитательной работе, сценарии, методики, конспекты занятий.

Таким образом, умение работать с текстом, выстраивать его структуру и оформление, доносить свои мысли максимально лаконично и ясно, правильно использовать терминологию, являются краеугольным камнем в фундаменте профессионализма педагога.

Итак, для того, чтобы ваша профессиональная статья (или любая иная авторская разработка) была написана правильно, необходимо выполнить следующий ряд требований:

1. Разработайте ясную, лаконичную структуру будущего материала перед тем, как приступить к его написанию.

Структура – это основа любого вида творчества, в том числе литературного. Именно структура текста позволяет вам избежать таких ошибок, как: нарушение логики повествования, недостаточное раскрытие темы или полное несоответствие текста заданной теме, потеря важных элементов, беспричинные переходы с одной темы на другую и т.д.

Основными правилами при разработке структуры являются:

1.1. Раскрытие темы от простого к сложному

Для того чтобы облегчить себе задачу, обозначьте цепочку вопросов, на которые вам необходимо дать ответы: О чем будет данная статья (тема)? Кто я, каков мой опыт? Для кого я пишу эту статью (аудитория: для родителей или коллег)? Какую цель я преследую (поделиться опытом, обозначить проблемы, поставить вопросы перед аудиторией)?

1.2. Соблюдение ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»

Четвертый Всероссийский фестиваль передового педагогического опыта
"Современные методы и приемы обучения"
март - май 2016 года

Если обратиться к трехчастной классической структуре построения информационного материала, мы всегда имеем в качестве отправной точки следующий базис: Введение, Основную часть и Заключение. Это касается любой темы и любого типа нашей разработки: будь то конспект занятия (организационная часть, основная часть урока и закрепление материала), общеобразовательная программа (пояснительная записка, основная часть, диагностика), текст выступления, или литературное сочинение.

1. Проработайте актуальность, новизну, цели и задачи вашей авторской разработки;

Как показывает практика, одной из наиболее распространенных ошибок при написании авторской разработки является путаница в следующих близких понятиях: «актуальность»- «новизна», «цель» - «задача». Для того чтобы этого не случилось, можно воспользоваться одним простым приемом как на занятиях по русскому языку: задать вопрос. Если вопрос сформулирован правильно, вам будет очень легко дать на него максимально емкий ответ.

Актуальность – Может ли моя технология быть применена другими педагогами? Если так, то кому? При каких условиях?

Новизна - Что в моем нововведении принципиально отличается от предыдущего опыта? Какую пользу принесет современному образованию моя разработка?

Цель – Чего я хочу достичь?

Задача – Какими способами я смогу достигнуть поставленной цели?

2. Обратите внимание на стиль написания, орфографические и пунктуационные ошибки;

Безусловно, самое главное в нашей разработке – ее содержание. Однако стилистические, орфографические и пунктуационные ошибки могут существенно испортить впечатление от любой, даже самой интересной работы.

Поэтому очень важно после написания первого варианта текста обязательно прочитать его несколько раз и проверить на возможные ошибки.

Касаясь вопроса стилистики материала, хочется отметить следующее: *старайтесь избегать* просторечий, однокоренных и повторяющихся слов, аббревиатур, слов-паразитов. *Обратите особое внимание* на правильность употребления сложных терминов. Если вы не совсем уверены, обратитесь к словарю или замените на более простое понятие.

Помните, самое **главное в авторской статье – прежде всего вы**, ваш уникальный опыт, ваша личность. Отличие профессиональной статьи от сухого отчета состоит в описании личного опыта, рассуждениях, наличии авторского мнения. Какими выразительными средствами мы можем это передать? Прежде всего, это обороты: «Я думаю», «По моему мнению», «С кем я могу согласиться по этому вопросу, а с кем нет?».

Не забывайте про логичные переходы между внутренними разделами и выводы. Если у вас небольшая статья, вы можете ограничиться одним общим выводом, но если у вас большая работа, каждый тезис, который вы вносите, должен иметь подкрепление в виде соответствующего вывода, который может одновременно играть роль перехода к следующему тезису.

3. Проверьте правильность оформления работы, библиографию, ссылки на электронные ресурсы;

Обратите, пожалуйста, особое внимание на единый стиль оформления вашего документа. Существует общепринятый норматив: ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам», в котором вы можете узнать обо всех нюансах оформления. Вот некоторые примеры общепринятых правил:

Шрифт: Times New Roman;

Размер страницы: А4 или А5;

Поля: (для формата А4) левое -30 мм, правое - 10 мм, верхнее - 15 мм, нижнее - 20 мм; (для формата А5) левое - 15 мм, правое - 10 мм, верхнее - 10 мм, нижнее – 15 мм.;

Выделение: разрешены только варианты: **жирный**, *курсив* и **полужирный курсив**. Запрещено выделение подчеркиванием, прописными буквами, цветом. (Подчеркивание применяется только в случае оформления Интернет ссылок);

Нумерация страниц: арабскими цифрами, сквозная, включая титульный лист (не проставляется на титульном листе и оглавлении);

Заголовки: выравнивание по центру, допустимо жирное начертание. Обратите внимание: не допускается ставить точку в конце заголовка;

Выравнивание текста по странице: по ширине листа;

Просим уделить особое внимание оформлению библиографического списка и ссылок на использованные электронные ресурсы в конце вашей работы. Проследите, пожалуйста, за тем, чтобы вся информация о книгах и интернет ресурсах была представлена в едином стиле (везде было указано количество страниц в книге, название издательства и т.д.).

В начале библиографического списка следует литература, выстроенная в алфавитном порядке, и только в конце идут ссылки на электронные ресурсы.

Рекомендуем воспользоваться специальным нормативом: ГОСТ 7.1 - 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

Ниже приведены примеры оформления библиографии:

Оформление сноски внизу страницы:

¹ А.С. Макаренко Лекции о воспитании детей // Пед соч. –М.: -1984. –С.62.

Оформление списка литературы:

Федотов, Ю. В. Методы и модели построения эмпирических производственных функций / Ю. В. Федотов. – СПб. : Изд-во СПбГУ, 1997. – 220 с.

Оформление ссылки на электронный ресурс:

Четвертый Всероссийский фестиваль передового педагогического опыта
"Современные методы и приемы обучения"
март - май 2016 года

Сайт Высшей школы менеджмента СПбГУ [Электронный ресурс]. –СПб. : ВШМ СПбГУ, 1993 - . – Режим доступа: <http://www.som.spb.ru>, свободный. – Загл. с экрана.

Таким образом, для написания достойной методической разработки, вам нужно следовать простому алгоритму:

- Составить план, продумать тему, аудиторию;
- Определить актуальность, новизну, цели, задачи и методы;
- Обязательно написать выводы к каждому разделу и сделать общий вывод в конце;
- Проверить ваш материал на наличие стилистических, орфографических, пунктуационных ошибок;
- Проверить правильность оформления работы, а также библиографию, ссылки на электронные ресурсы;
- Оформить приложения, если они имеются;

Список литературы:

1. Сайт Помощь по ГОСТам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.gosthelp.ru/gost/gost1560.html, свободный.- Загл. с экрана.
2. Сайт Помощь по ГОСТам [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gosthelp.ru/gost/gost2737.html>, свободный.- Загл. с экрана.