

Ферина Светлана Александровна

заместитель директора по учебно-воспитательной работе, учитель иностранных языков

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Ровдинская средняя школа"

Архангельская область Шенкурский район село Ровдино

## ПОСТАНОВКА ЗАДАЧ ДЛЯ ФОРМИРОВАНИЯ ПЛАНА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ В УСЛОВИЯХ ВВЕДЕНИЯ И РЕАЛИЗАЦИИ ФГОС ООО

*Сокращения:*

ООП - основная образовательная программа, РМО - районные методические объединения, ШМО - школьные методические объединения, зам.директора по УВР - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, УП - учебный план

№ п/п	Задачи				Ответственные
	Характеристика задачи	Содержание задач	Форма реализации	Планируемый результат	
1	Методические	Корректировка организационно-управленческой модели образовательного процесса, обеспечивающую введение ФГОС ООО в	Создание нормативно-правовой базы внедрения ФГОС ООО в ООО	Планирование, анализ и корректировка работы	Администрация (индивидуально)
			Оптимизация функционала администрации ООО по внедрению ОП ООО		Директор, зам.директора по УВР, руководители ШМО
			Корректировка плана работы и		Администрация,

		образовательном процессе ОО	анализ результативности по внедрению ФГОС ООО		педагоги
		Обеспечить реализацию планируемых результатов освоения ООП	Создание достаточной ресурсной базы ОО, разработка модели выпускника	Информационно-методическая основа для разработки ООП ООО	Директор, зам.директора по УВР, руководители ШМО
		Определить оптимальные технологии для применения в образовательном процессе ФГОС ООО	Работа по самообразованию педагогов	Формирование «методической копилки»	Руководители ШМО, педагоги
		Апробировать систему оценки освоения ООП ОО	Использование информационно-методических материалов по теме Деятельность рабочей группы по разработке системы оценки Проведение методических совещаний/семинаров Апробация внутришкольной системы оценки освоения ООП ОО	Внедрение системы оценки освоения ООП ОО	Зам. директора по УВР
Директор					
Специалисты РОО, зам.директора по УВР					
Администрация					
2	Учебные	Обеспечить индивидуальные образовательные потребности обучающихся	Использование запроса администрации, классных руководителей в образовательном процессе Анализ результативности	Корректировка УП ОО (учет запросов потребителей образовательных услуг)	Администрация, классные руководители
		Скорректировать основные (учебных) компоненты образовательной	Совместная работа школьных, районных методических объединений (УУД, метапредметность)	Утверждение Программы формирования универсальных	Зам.директора по УВР, руководители РМО, руководители ШМО

		программы ОО		учебных действий обучающихся	
			Разработка рабочих программ педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ООО	Согласование и утверждение рабочих программ отдельных учебных предметов, курсов	
3	Воспитательные	Апробировать основные (воспитательных) компоненты образовательной программы ОО	Интеграция урочной/неурочной и внеурочной деятельности как средства формирования модели выпускника	Согласование и утверждение Программы духовно-нравственного развития, воспитания обучающихся	Зам.директора по УВР, педагог-психолог классные руководители
			Соблюдение норм СанПиН при организации образовательного процесса (расписание уроков и занятий, объем домашнего задания, использование ИКТ и т.д.)	Согласование и утверждение Программы формирования культуры здорового и безопасного образа жизни	Зам.директора по УВР, учителя физической культуры, классные руководители